



107 年 11 月 28 日在本校 107 學年度  
師資培育公費生甄選委員會議決議通過

**國立東華大學 107 學年度第一學期**  
**師資培育公費生(乙案)**  
**甄選簡章**

**中華民國 107 年 11 月**

## 107 學年師資培育公費生(乙案)甄選重要日程表

| 日期                        | 星期  | 辦理事項                  |
|---------------------------|-----|-----------------------|
| 107 年 11 月 29 日           | 四   | 公告 107 學年度師資培育公費生甄選簡章 |
| 107 年 11 月 30 日-12 月 14 日 | 五~五 | 繳交報名費及書面審查資料收件        |
| 107 年 12 月 18 日           | 二   | 筆試                    |
| 107 年 12 月 19 日-12 月 27 日 | 三~四 | 面試（另行公告時間）            |
| 108 年 1 月 8 日             | 二   | 寄發成績通知單               |
| 108 年 1 月 10 日前           | 四   | 成績複查申請(以郵戳為憑)         |
| 108 年 1 月 14 日            | 一   | 公告榜單                  |
| 108 年 1 月 15 日            | 二   | 錄取生報到-公費生權利義務說明       |
| 108 年 1 月 16 日            | 三   | 備取生遞補通知               |
| 108 年 1 月 17 日            | 四   | 備取生報到-公費生權利義務說明       |

\*日期若有變更，將另行公告，請密切注意師資培育中心之網頁訊息

考生服務：

師培中心地方輔導組蔡小姐

電話(03)8906648

傳真(03)8900145

E-mail:ss321@gms.ndhu.edu.tw

# 國立東華大學 107 學年度第一學期師資培育(乙案)公費生甄選簡章

## 一、依據

依據「師資培育法」、「師資培育公費助學金及分發服務辦法」，教育部公費生核定函(107 年 11 月 1 日臺教師(二)字第 1070189162K 號函)及本校「師資培育公費生甄選要點」辦理。

## 二、目的

本甄選活動係為吸引優秀學生投入教師行列，培養具學科基本能力、教育專業素養、多元文化視野與國際觀點之師資培育公費生。

## 三、甄選名額

本學年度甄選 107 學年度第二學期起之師培公費生，培育之名額、類科及分發學年度，依教育部核定本校公費生小教 4 名、特教 1 名、幼教 1 名，名額詳列如下：

| 學系           | 專長           | 類科 | 身分別 | 入學年度              | 分發年度    | 分發學校            | 備註      |
|--------------|--------------|----|-----|-------------------|---------|-----------------|---------|
| 英美語文學系       | 語文領域<br>英語專長 | 小教 | 原住民 | 105 入學<br>(含)之前入學 | 110 學年度 | 古風國小            |         |
|              | 語文領域<br>英語專長 | 小教 | 一般生 | 107 入學<br>(含)之前入學 | 112 學年度 | 東竹國小            |         |
| 特殊教育學系       | 特教專長         | 特教 | 一般生 | 105 入學<br>(含)之前入學 | 110 學年度 | 富里國小            |         |
| 體育與運動<br>科學系 | 健體領域<br>健體專長 | 小教 | 原住民 | 106 入學<br>(含)之前入學 | 111 學年度 | 瑞穗國小            | 具游泳專長   |
| 師資培育中心       | 一般教師         | 小教 | 一般生 | 106 入學<br>(含)之前入學 | 111 學年度 | 高樹鄉<br>(屏東縣)    | 須加註輔導專長 |
| 幼兒教育學系       | 幼兒園一<br>般教師  | 幼教 | 一般生 | 105 入學<br>(含)之前入學 | 110 學年度 | 偏遠地區學校<br>(南投縣) |         |

## 四、甄選對象

- (一) 一般生身分：本校師資生。
- (二) 原住民身分：本校原住民師資生，在學期間單一學期曾達班排名前 40% 或成績達 75 分以上，未曾受記過以上處分，能配合分發年度修完甄選類別的學程且畢業者。

## 五、報名程序及資料證件

- (一) 報名費：每人 500 元整。請先至「國立東華大學線上繳費系統」登錄繳費資料，系統將產生「線上付款通知單」，憑通知單選擇線上 ATM 轉帳、郵局、超商等方式繳費(不開放信用卡繳費)。

網址：<http://web.ndhu.edu.tw/ga/onlinepay/pay.aspx>

- (二) 報名方式：一律採書面送件報名(可郵寄及代送，代送者須附委託書)。

(三) 繳費及報名日期：107 年 11 月 30 日（星期五）至 107 年 12 月 14 日（星期五）上班時間 17:00 止（逾期不予受理）。

(四) 報名地點：花師教育學院大樓三樓(D326)師資培育中心地方教育輔導組。

(五) 相關表格下載：請上本校首頁最新消息網頁下載（或本校師資培育中心網站之下載專區）。

(六) 繳交資料證件：(放置於 A4 信封袋)

1. 報名表正本一份。(需同步填寫 Google 表單：<https://goo.gl/forms/37aRdmlnpUsFyolo1>)
2. 國民身份證、學生證正反面影本及報名費繳費收據(黏貼於「公費生甄選附件黏貼表」)。
3. 原住民籍證明文件。
4. 本校就學期間之前一學年操行與學業成績證明(含各學期學業總成績之 GPA 值)。
5. 權利與義務確認書。
6. 自傳及個人教育專業成長計畫書。
7. 其他有助甄選之相關資料(含教育服務或參與社團的經驗)。
8. 體育術科成就相關資料(健體領域體育專長必備)。

以上各項資料證件請依序整齊排列。影本證件均需自行書明「與正本相符」字句，並加以簽名蓋章，如有不實者，一經查獲即取消資格，並應負法律責任。

(七) 報名費用退還：

1. 退還條件：逾期報名、資格不符、重複繳費、已繳費未填寫報名資料、書寫資料不全、不可歸責於己之重大事由缺考。
2. 符合前揭任一條件者，得申請全額退還報名費用外，其餘一律不予退還。
3. 退還方式：由本校統一造冊，逕撥入應考人報名表中所填寫之本人「郵局局號、帳號(不扣手續費)/銀行帳戶(扣手續費)」。

## 六、甄試日期：

筆試：107 年 12 月 18 日。

面試：107 年 12 月 19 日~12 月 27 日分科進行。

## 七、甄選方式(含書面審查、筆試、面試)

(一) 書面審查(40%)

1. 前一學年學業總平均成績/入學成績-限新生(20%)。
2. 其他有助甄選之相關資料(1)歷年操行與學業成績、(2)自傳、(3)教學理念、(4)義務性教育服務、(5)參與社團或其他卓越表現證明(運動術科成就證明)等，但卓獎生之規定服務時數，與收費型之教學活動資歷不列入計算(20%)。

(二) 筆試(30%)：教育專業測驗（選擇題 20 題/60 分）+申論題(2 題/40 分)。

註：申論題目將依各類科別進行筆試

(三) 面試(30%)。

#### 八、錄取標準：

(一) 各類別申請公費生之錄取標準，按甄選總分排序擇優錄取。

(二) 總分相同時，依據以下順序(面試→筆試→書面)進行錄取。

#### 九、報到

榜單公告時間 108 年 1 月 14 日，正取生報到時間 108 年 1 月 15 日。

備取生遞補通知時間 108 年 1 月 16 日，備取生報到時間 108 年 1 月 17 日。

#### 十、公費生之權利、義務與淘汰機制

##### (一) 權利與義務

具「公費生」身分者，完全依照教育部公布之「師資培育公費助學金及分發服務辦法」之規定辦理。請先詳閱本簡章附錄一之法令。

##### (二) 淘汰機制

如有下列情形之一者，應終止公費待遇，並喪失接受分發之權利：

1. 學業總平均成績，連續二學期末達班級排名前百分之三十。但成績達八十分以上，不在此限。
  2. 曾受申誡處分三次以上或記過以上處分。
  3. 畢業前未取得符合歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構（Common European Framework of Reference for Languages：learning, teaching, assessment）B1 級以上英語相關考試檢定及格證書。但有下列情形之一者，不在此限：
    - (1) 離島地區公費生取得 A2 級以上英語相關考試檢定及格證書。
    - (2) 原住民籍公費生。
  4. 每學年義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生，未達七十二小時。
  5. 畢業前未通過教學演示。
  6. 畢業前未符合中央、直轄市、縣（市）主管機關教育專業知能需求。
  7. 原住民籍公費生畢業前未通過原住民族語言能力分級認證考試中級。
  8. 原住民籍公費生畢業前於部落服務實習未達八週。
  9. 原住民籍公費生畢業前未修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。
- 前項第一款規定，於離島地區及原住民籍公費生之第一學年成績，不適用之。
- 離島地區及原住民籍公費生第二學年起之學業成績未達第一項第一款規定，其學業總平均於班級排名前百分四十或成績達七十五分以上者，得由師資培育之大學進行適性評估，經中央、直轄市、縣（市）主管機關同意，保有其公費生資格。

#### 十一、教育學程課程說明

有關課程規劃及選修之相關規定，請參照教育學程課程規劃表之公告為準。實際開課狀況每

學期略有增減，請以學校公告之課程為準。

### (一) 小教

#### 1. 修習最低畢業學分數

教育學程教育專業課程 41 學分(必修 34 學分，選修 7 學分)。

#### 2. 必修科目及學分

- (1) 教學基本學科課程需修習至少 5 科 10 學分，至少 4 個領域 10 學分。
- (2) 教育基礎課程至少修習 2 科 4 學分：由教育哲學、教育心理學、教育概論、教育社會學等科中任選兩門。
- (3) 教育方法必修課程 10 學分：由教學原理、班級經營、課程發展與設計、輔導原理與實務 4 門；教學媒體與運用、學習評量 2 科中選修 1 門。
- (4) 修習域教材教法及教學實習課程前，應先修習教學基本學科先備課程，共 10 學分。
- (5) 在必修課程中，除最低設限學分外，額外所多修之必修課程，可視為選修學分。
- (6) 選修課程中「教育議題專題」、「特殊教育導論」、「生涯規劃及職業教育訓練」為必選。
- (7) 103 學年度起修讀國小教育學程學生畢業前，應含實地學習至少 72 小時，內容包括師資生修習教育專業課程期間至國民小學見習、試教、實習、補救教學、課業輔導或服務學習。

### 十二、淘汰缺額之遞補

本次甄選之公費生如遭淘汰，將不進行遞補。

### 十三、其他

- (一) 本次甄選錄取之公費生自 107 學年第二學期開始受領公費至畢業為止。
- (二) 公費生之權利義務事宜，除依本要點規定外，另應遵守教育部相關法令、各相關縣市政府之規定，並以本校之行政契約為準。本校亦將斟酌實際狀況，提供公費生各項相關輔導、作業或活動，公費生應有義務參加本校所提供之各種培訓、輔導與活動課程，以提升儲備教師之專業道德與知能。
- (三) 原住民籍公費生畢業前應修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。

課程如下：

| 科目名稱                 | 學分數 | 開課單位 | 必/選修    |
|----------------------|-----|------|---------|
| 台灣原住民族概論             | 2   | 原民院  | 必       |
| 田野工作                 | 3   | 原民院  | 選       |
| 原住民族教育               | 2   | 原民院  | 必       |
| 文化回應教學               | 3   | 教育系  | 選       |
| 多元文化教育               | 2   | 教育學院 | 必       |
| 課程發展與設計              | 2   | 師培中心 | 選       |
| 原住民部落工作              | 2   | 原民院  | 選,2 選 1 |
| 社區營造與社區參與            | 2   | 通識中心 |         |
| 基礎族語(一)              | 2   | 原民院  | 必       |
| 基礎族語(二)              | 2   | 原民院  | 必       |
| 22 學分(至少修習 10 學分,必修) |     |      |         |

# 107 學年度第一學期國立東華大學 師資培育公費生(乙案)-公費生申請資料檢核表

繳交資料檢核表：(左格為自我檢核、右格為師培中心承辦人複核)

- ☐☐ (1) 報名表正本一份。
- ☐☐ (2) 公費生甄選附件黏貼表(黏貼國民身份證、學生證正反面影本及繳費收據。)
- ☐☐ (3) 原住民籍證明文件。
- ☐☐ (4) 前一學年成績單正本。
- ☐☐ (5) 權利與義務確認書。
- ☐☐ (6) 自傳及有助甄選之相關資料。
- ☐☐ (7) 教育服務或參與社團的經驗。
- ☐☐ (8) 體育術科成就相關資料 (健體領域體育專長必備)。

※所檢附證件請依順序排列

|       |  |
|-------|--|
| 申請者簽章 |  |
|-------|--|

(請張貼於信封上)

## 國立東華大學師資培育公費生（乙案）申請表

報名日期：107 年 11 月 30 日（星期五）至 107 年 12 月 14 日（星期五）17:00 止

編號：\_\_\_\_\_

申請日期： 年 月 日

|   |  |  |   |  |   |
|---|--|--|---|--|---|
| 姓 名   |  | 系 班 別  | 系 年 級   |  |   |
| 學 號   |  | 身分證字號  | 性 別   | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女                                  |   |
| 聯 絡 電 話   | (手機)：  | 電 子 郵 件  |   |  |   |
| 聯 絡 住 址   |  |  |   |  |   |
| 受 款 銀 行 /<br>帳 號  | (若有退費事宜，將退款至受款帳戶，請務必填寫正確)                                      |  |   |  |   |
| 申 請<br>甄 選 類 別  | 一般生  |  | 原住民   |  |   |
|   | 國 小  | <input type="checkbox"/> 國小一般教師(屏東縣高樹鄉)<br><input type="checkbox"/> 國小語文領域英語專長(東竹國小) | 國 小   | <input type="checkbox"/> 國小健體領域體育專長(瑞穗國小)<br><input type="checkbox"/> 國小語文領域英語專長(古風國小) |   |
|   | <input type="checkbox"/> 幼教(南投縣偏遠地區學校)                         |  |   |  |   |
|   | <input type="checkbox"/> 特教(富里國小)                              |  |   |  |   |
| 成 績 資 料   | 操行成績：(106-1)分、(106-2)分   |  | 前一學年班排名(名次/人數)__(106-1)__、__(106-2)__                       |  |   |
|   | 是否遭記過處分： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |  | 前一學年學業平均(GPA/分數)__(106-1)__、__(106-1)__                     |  |   |
| 申請人： _____ (簽章) _____ 年 月 日<br><br>以上報名資料若有不實，願負法律責任，並接受取消資格。 |  |  |   |  |   |
| 系主任簽章   |  | 師資培育中心審核   |   |  |   |
|   |  | 初審<br>結果   | <input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 | 複審<br>結果   | <input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 |
|   |  | 初審<br>核章   |   | 複審<br>核章   |   |



## 國立東華大學師資培育公費生（乙案）甄選附件黏貼表

- ※ 請浮貼身分證正反面影本
- ※ 請浮貼有當學期註冊章之學生證正反面影本。
- ※ 請黏貼報名費繳費收據。

|  |            |        |
|--|------------|--------|
| <b>身<br/>分<br/>證</b>                         | 身分證浮貼處     | 身分證浮貼處 |
|  | 正面         | 背面     |
| <b>學<br/>生<br/>證</b>                         | 學生證浮貼處     | 學生證浮貼處 |
|  | 正面         | 背面     |
| <b>報<br/>名<br/>費<br/>繳<br/>費<br/>收<br/>據</b> | 請黏貼報名費繳費收據 |        |

## 國立東華大學「師資培育公費生」申請人 權利與義務確認書

本人申請「師資培育公費生」(以下簡稱「公費生」)若獲通過,將自 107 年 2 月起,享有教育部補助公費生之一切津貼。每年度審核通過者,將可繼續保有公費生身份至畢業之月份止。110 學年分發者,自 108 年 2 月受領至 109 年 6 月畢業為止。111 學年分發者,自 108 年 2 月受領至 110 年 6 月畢業為止。112 學年分發者,自 108 年 2 月受領至 111 年 6 月畢業為止。因故延長修業年限者,不得於延長修業年限期間保有公費生身份;因故休學、退學、或未能通過審核者,於完成休學、退學手續、或公告未通過時起,即視同喪失公費生身份,亦將一併喪失一切公費生之權利。本人已於受領公費前,詳細閱讀教育部公告之「師資培育法」,與「師資培育公費助學金及分發服務辦法」之條文,對於 1.畢業後之分發服務年限、2.違反約定喪失接受公費與分發之權利、3.償還公費之條件與合計基準、4.自願接受執行之約定、5.保證人對公費生公費賠償負連帶責任等事項,以及 6.本校對公費生所規範之權利義務相關事項等,均已詳知相關權利與義務,並願意確實遵守。

同時,本人認同「以投入教育行列為畢生職志」的理念,全程完成師資培育課程之修讀,並有認真求學、在知識與道德上型塑自己成為卓越教師之義務。

本人深知,公費生的身分每學年度均需接受審查。審查之基準如下:

一、學業總平均成績,連續二學期末達班級排名前百分之三十。但成績達八十分以上,不在此限。

二、曾受申誡處分三次以上或記過以上處分。

三、畢業前未取得符合歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構(Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment) B1 級以上英語相關考試檢定及格證書。但有下列情形之一者,不在此限:

(一)離島地區公費生取得 A2 級以上英語相關考試檢定及格證書。

(二)原住民籍公費生。

四、每學年義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生,未達七十二小時。

五、畢業前未通過教學演示。

六、畢業前未符合中央、直轄市、縣(市)主管機關教育專業知能需求。

七、原住民籍公費生畢業前未通過原住民族語言能力分級認證考試中級。

八、原住民籍公費生畢業前於部落服務實習未達八週。

九、原住民籍公費生畢業前未修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。

前項第一款規定,於離島地區及原住民籍公費生之第一學年成績,不適用之。

離島地區及原住民籍公費生第二學年起之學業成績未達第一項第一款規定，其學業總平均於班級排名前百分四十或成績達七十五分以上者，得由師資培育之大學進行適性評估，經中央、直轄市、縣（市）主管機關同意，保有其公費生資格。

公費生之權利義務事宜，除依本要點規定外，另應遵守教育部相關法令、各相關縣市政府之規定。本校亦將斟酌實際狀況，提供公費生各項相關輔導、作業或活動，公費生應有義務參加本校所提供之各種培訓、輔導與活動課程，以提升儲備教師之專業道德與知能。

本人詳讀並確認上述之規定，也認知以上僅是本人初步的義務約定，正式錄取會在簽訂國立東華大學師資培育公費生受領師資培育公費行政契約書；本校（國立東華大學）也會再酌量訂定輔導會議、作業或活動。本人樂意遵守以上權利及義務確認書之內容，以及未來有利形塑自己成為卓越教師的各種輔導作業或活動。

申請人簽名：

系級：

學號：

中 華 民 國                      年                      月                      日

# 國立東華大學師資培育公費生（乙案）申請代辦報名委託書

學生：\_\_\_\_\_學號：\_\_\_\_\_，

擬參加 107 學年第 1 學期師資培育公費生(乙案)甄試，

因 \_\_\_\_\_

之故未能親自送件，特委託\_\_\_\_\_代辦手續，並委由其全權處理相關事宜。

此 致

國立東華大學師資培育中心

委託人簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

受託人簽章：

身分證字號：

與委託人關係：

中 華 民 國 年 月 日

※ 註：請檢附委託人與受託人雙方身份證件正本。

## 師資培育公費助學金及分發服務辦法

(107 年 5 月 3 日以臺教師(二)字第 1070055960B 號令修正發布)

- 第 1 條** 本辦法依師資培育法（以下簡稱本法）第十四條第三項規定訂定之。
- 第 2 條** 本辦法所稱公費生，指依本法第十四條第一項規定，享有師資培育公費待遇，畢業後應至偏遠或特殊地區學校服務之學生。  
前項偏遠或特殊地區學校，由直轄市、縣（市）主管機關按學校位置或不足類科師資需求認定後，報中央主管機關核定。
- 第 3 條** 中央主管機關為充裕偏遠或特殊地區師資需求，應規劃公費生之培育。  
公費生培育名額於中央主管機關會商直轄市、縣（市）主管機關後，由直轄市、縣（市）主管機關提報缺額及類別，經中央主管機關調整後併國立學校師資需求核定之。  
公費生培育名額經中央主管機關核定後，分配至各師資培育之大學。
- 第 4 條** 各師資培育之大學應依中央主管機關核定公費生培育名額公開辦理招生或校內甄選，其錄取方式、名額、公費受領起訖時間與年限、所享權利、應履行及其他相關事項之義務、違反義務之處理與分發服務相關規定，應於招生簡章或甄選實施規定中定之。  
各師資培育之大學辦公費生培育，應落實該類科教師專業標準及服務精神之培養，並與中央主管機關及提報缺額、類別之直轄市、縣（市）主管機關建立合作輔導機制。  
前項合作輔導機制，應包括共同規劃公費生應具備之教育專業知能、遴選教育實習機構及訂定輔導實施計畫。
- 第 5 條** 經由師資培育之大學公開辦理招生入學之公費生公費受領年限為四年。但修業年限為四年以上之學系或學生成績優異依大學法第二十六條第二項規定得准提前畢業者，其公費受領之年數，應配合該學系或學生之修業年限延長或縮短之。  
經由師資培育之大學校內甄選之公費生公費受領年限為二年至四年。但依中央、直轄市、縣（市）主管機關之公費師資需求，得延長或縮短公費受領年限者，其公費受領之年數，應配合中央、直轄市、縣（市）主管機關之公費師資需求延長或縮短之。  
經由師資培育之大學公開辦理招生入學之碩士級公費生公費受領年限為二年。但依中央、直轄市、縣（市）主管機關之公費師資需求，得延長或縮短公費受領年限者，其公費受領之年數，應配合中央、直轄市、縣（市）主管機關之公費師資需求延長或縮短之。  
前三項公費生於本法第十條規定之半年教育實習期間，無公費待遇，亦不計入服務年數。
- 第 6 條** 公費項目及其支付基準由中央主管機關擬訂，報行政院核定。
- 第 7 條** 公費生於公費受領前，應與分發就讀之師資培育之大學簽訂行政契約書。  
前項契約書應記載學生姓名、系級、公費受領開始年月、公費受領起訖時間及年限、分發服務年限、違反約定喪失公費受領及接受分發之權利、償還公費之條件及核計基準、自願接受執行之約定、保證人對公費生公費賠償負連帶責任、簽約日期等事項。  
師資培育之大學應將公費生名冊、契約書及相關文件妥善保存。
- 第 8 條** 公費生修業期間有下列情形之一者，應終止公費受領，並喪失接受分發之

權利：

一、學業總平均成績，連續二學期末達班級排名前百分之三十。但成績達八十分以上，不在此限。

二、曾受申誡處分三次以上或記過以上處分。

三、畢業前未取得符合歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構（Common European Framework of Reference for Languages：learning, teaching, assessment）B1 級以上英語相關考試檢定及格證書。但有下列情形之一者，不在此限：

（一）離島地區公費生取得 A2 級以上英語相關考試檢定及格證書。

（二）原住民籍公費生。

四、每學年義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生，未達七十二小時。

五、畢業前未通過教學演示。

六、畢業前未符合中央、直轄市、縣（市）主管機關教育專業知能需求。

七、原住民籍公費生畢業前未通過原住民族語言能力分級認證考試中級。

八、原住民籍公費生畢業前於部落服務實習未達八週。

九、原住民籍公費生畢業前未修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。

前項第一款規定，於離島地區及原住民籍公費生之第一學年成績，不適用之。

離島地區及原住民籍公費生第二學年起之學業成績未達第一項第一款規定，其學業總平均於班級排名前百分四十或成績達七十五分以上者，得由師資培育之大學進行適性評估，經中央、直轄市、縣（市）主管機關同意，保有其公費生資格。

#### 第 9 條

公費生有下列情形之一者，應終止公費受領，償還已受領之全部公費，並喪失接受分發之權利：

一、修業期間，因轉學、轉系而喪失公費生資格或放棄公費、被勒令退學、開除學籍或無故不就學。

二、因重大疾病或事故以外之其他理由辦理休學，致喪失公費生資格。

三、取得修畢師資職前教育證明書後二年內，未依規定取得教師證書。但具有兵役義務者，其期限得配合役期延長之。

四、取得教師證書經通知分發報到，逾期不報到致撤銷分發。公費生分發任教後，未依規定年限連續服務滿三年者，應償還已受領之全部公費；已連續服務三年以上未滿應服務年數者，依其未服務之年月數比例償還已受領之公費。

前項未服務年月數不滿一月者，以一月計。

培育公費生之師資培育之大學負追繳公費生應償還公費之義務。

#### 第 10 條

公費生修業期間或分發服務期限屆滿前死亡或有下列情形之一者，免償還已受領之公費：

一、因重大疾病或事故辦理休學或不能繼續完成學業。

二、因重大疾病或事故致有前條第一項第三款情形。

三、服務義務期間，因重大疾病或事故，被認定不適任教職，經報該管主管機關核定免除公費服務義務。

前條及前項所稱重大疾病或事故之認定權責機關規定如下：

一、於修業期間或尚未取得教師證書之公費生：由各師資培育之大學認定後，報中央



主管機關核定。

二、已分發任教之公費合格教師：由分發學校報該管主管機關核轉中央主管機關核定；其分發學校主管機關為中央主管機關者，由學校逕報中央主管機關核定。

**第 11 條** 公費生之缺額，得由各師資培育之大學訂定有關規定遞補，並報中央主管機關備查；公費受領自遞補日起至修畢師資職前教育課程為止，不得少於一年。

**第 12 條** 各師資培育之大學於公費生取得教師證書後，應造具公費合格教師名冊，報中央主管機關備查。

直轄市、縣（市）主管機關依第三條第二項規定提報之師資缺額，由中央主管機關辦理公費生分發，各直轄市、縣（市）主管機關不得拒絕；國立學校由中央主管機關逕行分發。

前項以外經中央主管機關依第三條第二項規定調整之公費生培育名額，應協調直轄市、縣（市）主管機關或分發學校同意後，辦理公費生分發。

各直轄市、縣（市）主管機關接獲公費生分發名額後，應參據各校教師需求名額、學生成績及志願等，以公開、公平、公正方式分發至學校服務，並以一次為限。

**第 13 條** 下列人員應優先辦理專案分發：

一、離島地區及原住民籍保送生，分發原保送直轄市、縣（市）主管機關，再由原保送直轄市、縣（市）主管機關分發保送地區學校服務。但保送國立學校者，由中央主管機關逕行分發。

二、領有身心障礙證明之公費合格教師取得偏遠或特殊地區公立或已立案私立學校同意聘任之證明者。

三、具兵役義務者於取得教師證書後，除經兵役主管機關核准緩徵並於當年度完成分發者外，其餘由中央主管機關列冊候用，俟服完兵役後依規定統一辦理專案分發。

**第 14 條** 分發任教之公費合格教師，應按分發通知規定期限向該管主管機關、學校報到；其有特殊情形，須延緩報到者，應向分發學校申請，由學校報該管主管機關核轉中央主管機關核定；其分發學校主管機關為中央主管機關者，由學校逕報中央主管機關核定。

**第 15 條** 公費合格教師之分發任教，依教師法第十一條第一項規定，免經學校教師評審委員會審查。

**第 16 條** 公費生取得教師證書後，應於分發學校連續服務，其最低服務年限不得少於六年。前項連續服務期間，公費生如有重大疾病或事故者，得辦理展延服務，其期間至多為三年，並以一次為限。

前項所定重大疾病或事故之認定，由分發學校報該管主管機關核轉中央主管機關核定；其分發學校主管機關為中央主管機關者，由學校逕報中央主管機關核定。

**第 17 條** 公費生義務服務期間，不得申請異動、調職。但中央主管機關基於業務需要，得經分發學校及該管主管機關同意調任其他偏遠或特殊地區學校繼續履行服務義務。

分發學校之主管機關應將異動情形通知公費生原就讀學校繼續列管。

公費生義務服務期間之前四年不得於學期間申請辦公時間授予學位之進修。

第 18 條 各師資培育之大學，為鼓勵家境清寒或成績優異之自費生，應設立師資培育助學金；其數額，每人每月新臺幣四千元，並得視需求調整額度。符合下列各款資格之一，並經各師資培育之大學審查通過者，得給予師資培育助學金：

一、清寒優秀之師資生：

- (一) 學業成績：前一學期平均為系所前百分之四十，或達八十分以上。
- (二) 未受申誡處分三次以上或記過以上處分。
- (三) 經戶籍所在地直轄市、縣（市）主管機關認定為低收入戶、中低收入戶，或申請補助之學期尚有就學貸款。

二、成績優異之師資生：

- (一) 學業成績：前一學期平均為系所前百分之三十。
- (二) 未受申誡處分三次以上或記過以上處分。

前項師資培育助學金，公立學校，由各大學校院自行編列預算支應；私立學校，由中央主管機關按年度編列預算酌予補助。

第一項師資培育助學金之名額、金額、審查程序及其他相關規定，由各師資培育之大學定之。

---

第 19 條 本辦法中華民國九十九年八月一日、一百零一年三月五日、一百零四年一月十九日及一百零七年五月三日修正施行前已入學之公費生，仍適用修正施行前之規定。

---

第 20 條 本辦法自發布日施行。

---