

國立東華大學 函

地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號
聯絡人：吳約貝小姐
電話：03-8632638
傳真：03-8632650
電子郵件：athena7599@gms.ndhu.edu.tw

97401
花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號

受文者：本校105-2實習學生

發文日期：中華民國106年3月30日
發文字號：東師培中字第1060005855號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：附件1：國立東華大學小學學校教育實習課程實習學生成績評量要點、附件2：
教育實習課程「平時評量」成績表

主旨：敬請惠予考評本校105學年度第2學期實習學生平時評量成績，請查照。

說明：

- 一、依據「師資培育之大學辦理教育實習作業原則」第34、35、38、41條及本校「教育實習課程實施辦法」第13、14條辦理。
- 二、根據貴校提供之平時評量及建議，以提供本校實習指導教師瞭解實習學生於教育實習機構之實習情形，並據此評估實習相關輔導方法，達到即時、有效之三聯關係，惠請貴校將每項實習得分填在得分欄內，並陳述評量說明、評語或建議。
- 三、實習學生之品德操守、服務態度、敬業精神及人際溝通等得納入各項評量範圍；若因精神狀況不良或出現不適任行為，可直接評定不及格分數，並於評量說明、評語或建議欄中說明。
- 四、為節省郵資，考評核章後惠請於106年4月24日（星期一）前傳真（03-8632650）或Email（athena7599@gms.ndhu.edu.tw）至本校師資培育中心國小



教育實習組。

五、檢附本校「小學學校教育實習課程實習學生成績評量要點」及「教育實習課程實習學生平時評量成績表」。

正本：嘉義市興嘉國民小學、花蓮縣花蓮市明義國民小學、花蓮縣壽豐鄉豐裡國民小學、花蓮縣花蓮市中華國民小學、嘉義縣中埔鄉和睦國民小學、桃園市龜山區楓樹國民小學、宜蘭縣蘇澳鎮馬賽國民小學、臺中市豐原區富春國民小學

副本：本校105-2實習學生、本校師資培育中心

校長 趙 涵 捷

本案依照分層負責
授權單位主管判發



國立東華大學小學學校

教育實習課程實習學生成績評量要點

101.05.09 100 學年度第 2 學期第 2 次師資培育中心會議通過

103.01.10 102 學年度第 1 學期第 4 次師資培育中心會議通過

103.05.12 102 學年度第 2 學期第 3 次師資培育中心會議通過

壹、依據

- 一、師資培育法施行細則第十一條。
- 二、師資培育之大學辦理教育實習作業原則第十點、第三十點、第三十四點、第三十五點。
- 三、國立東華大學教育實習課程實施辦法第八條、第十三條。

貳、評量的基本理念與目的

- 一、本校實習學生的評量採用「教學檔案法」(teaching portfolios)及「形成性評量」(formative evaluation)的基本理念，以持續促進實習學生的省思探究精神及專業成長為最高目標。因此，評量著重在實習學生是否用心力求進步，其次則是實習學生的實際專業能力表現。
- 二、所有參與實習輔導的相關人員應協助實習學生，依據評量的重點要項，在實習過程中逐步建立個人的教學檔案，並協助實習學生紀錄個人的專業成長歷程，以完整呈現實習學生各方面的實習表現。
- 三、在實習過程中，實習學生所建立的教學檔案，亦可做為實習學生和實習輔導人員溝通與討論的媒介。實習結束後所完成的教學檔案兼具總結性評量之功能，並做為日後到各校應徵的有力依據，以提昇本校畢結業生的競爭力。

參、評量的重點

- 一、省思探究精神與態度。
- 二、反省檢討與進步情形。
- 三、品德操守、服務態度及敬業精神。
- 四、溝通表達及人際關係。
- 五、教學能力。
- 六、班級經營能力及學生輔導能力。
- 七、一般學校行政能力。
- 八、參與研習活動情形。

肆、平時評量

一、師資培育機構部分（占百分之五十）

實習指導教師可綜合參考下列資料完成平時評量之成績（採百分法）。

（一）觀察、見習札記與省思報告

實習學生於實習期間應觀察與見習實習輔導教師之教學與班級經營，並利用時間撰寫觀察紀錄或見習札記。於返校座談時依據札記內容和實習指導教師進行小組討論，並進一步整理成見習紀錄與分析報告。實習指導教師應根據階段性的任務指定不同的觀察與見習重點。

實習學生完成一份省思札記，每份報告包含下列三個部分的觀察、見習與分析：

- 1.實習學生覺得值得學習之現象。
- 2.實習學生覺得值得改進之現象。
- 3.實習學生覺得困惑之現象。

（二）教學實習（含試教）報告

實習學生在試教階段，應針對試教的單元編寫完整的教學計畫，並於試教後和實習輔導教師討論試教的表現，請其給予回饋。實習學生亦應利用時間撰寫試教的省思札記，紀錄自己的任何心得、感想、困惑及檢討等。

於輔導座談時，實習學生依據札記內容和實習指導教師進行小組討論，最後完成一份試教檢討報告。實習學生在實習期間應針對各科逐科試教製作完整的試教檢討報告。每份試教檢討報告包括下列三部分：

- 1.實習輔導教師的回饋意見：試教後請實習輔導教師給予回饋意見，包括應改進之處與表現不錯之處。
- 2.教案與教案檢討：教案的原稿用藍筆或黑筆書寫，試教後經過自己的省思及他人所提供的意見，在教案的空白處用紅筆批註值得修改的部分，必要時把修改的理由亦加以註明（教案原稿應預留修改的空間）。
- 3.自我省思：經過省思與討論後，綜合整理出本次試教中，自己應改進之處、自己覺得困惑之問題與澄清、任何心得與發現。

（三）導師（級務）實習報告

班級經營之觀察、見習及省思紀錄。班級經營實作之資料、紀錄及省思之檔案。

（四）行政實習報告

學校行政之觀察、見習及省思紀錄。行政實習之資料、紀錄及省思之檔案。

（五）研習活動報告以及返校座談與研習出席情形

研習之紀錄與省思檔案以及研習活動出席情形。

（六）訪視輔導評鑑

實習指導教師每次訪視輔導實習學生後，應完成一份訪視輔導評鑑紀錄報告。

二、教育實習機構部分（占百分之五十）

教育實習機構之教育實習輔導小組可綜合參考下列資料評定平時評量之成績，並共同撰寫一份「實習學生平時評量成績表」（採百分法），於十月（四月）三十日前寄交（或傳真）本校師資培育中心國小教育實習組（地址：97401 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號；傳真電話：03-8632650）。

（一）實習輔導教師的觀察與評鑑報告

實習輔導教師應針對實習學生平日的敬業精神、學習態度，以及教學、班級經營等表現進行觀察與評量，此項評量主要為形成性評量的依據，而非為總結性評量。亦即，實習輔導教師在完成觀察與評鑑報告後，應與實習學生溝通討論自己的觀察與評鑑結果；而實習學生亦需與實習指導教師進行討論此項觀察與評鑑報告，以作為進一步改進與成長的依據。為了達形成性評量的功能，每位實習輔導教師（含級任與科任）的觀察及評量應作為平時評量及期末評量之參考。

（二）教育實習機構校（園）長與各處室（園）主任的觀察與評鑑報告

教育實習機構校（園）長與各處室（園）主任應針對實習學生平日的敬業精神、學習態度與行政工作表現等進行觀察與評量，此項評量也是作為平時評量及期末評量成績的依據。

伍、期末評量

一、師資培育機構部分（占百分之五十）

（一）師資培育中心

繳交實習指導教師所規定之學期教育實習作業檔案之電子檔光碟（如教學實習、導師（級務）實習、行政實習及研習活動等相關之紀錄、剪影照片、札記、省思、心得報告、實習檔案等；光碟封面請註明「***學年度第*學期教育實習課程作業檔案」及班級、姓名、學號），並於一月（七月）三十一日前寄交本校師資培育中心國小教育實習組（地址：97401 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號）。

（二）實習指導教師

實習指導教師可根據下列各項資料來評定期末評量之成績（採百分法）。

1.實習學生的實習計畫（含成長計畫書）

實習學生應於實習開始前，和實習輔導教師研商後，擬訂半年之實習計畫，此項計畫應經實習指導教師之認可。此項計畫書可以包含個人的成長計畫，而且可以在實習期間持續檢討調整。

2.實習學生的專題研究報告

實習學生在實習期間應完成一份專題研究報告，此研究報告可以採用「行動研究」或「個案研究」兩種方式之一，且皆在實習指導教師之引導下進行。

3.實習學生的心得報告

實習學生於實習結束前應完成一份完整的心得報告，此項報告必須把

整個學期之實習經驗加以整理、分析、統整，並結合相關的教育理論。此項心得報告可以包含實習學生的個人教育理念或教學理念之建構（內含理念建構之演變與心路歷程）。

二、教育實習機構部分（占百分之五十）

教育實習機構之教育實習輔導小組應根據下列各項資料來評定期末評量之成績，校（園）長、教務（園）主任及實習輔導教師應於學期末共同完成一份「實習學生期末評量成績表」及「教育實習課程成績評量表」（採百分法），並於一月（七月）五日前寄交本校師資培育中心國小教育實習組（地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號）。

（一）教學演示的表現

- 1.實習學生於學期中自己選擇一個適當的時間，自行選擇一個科目、年級、單元，舉辦一次教學演示。
- 2.實習學生若對於自己的教學演示感到不滿意，可以另行擇期再辦一次。

（二）實習學生的作品與成果

- 1.實習學生在平日應收集實習期間協助學校完成的任何作品與成果，諸如：
 - （1）實習學生所編輯的相關教材、講義。
 - （2）實習學生所設計與製作的任何教具或教學媒體。
 - （3）實習學生所設計的教學評量及學生的表現與作品。
 - （4）實習學生所參與設計的海報、校園佈置、校園規劃等作品。
 - （5）實習學生所協助推動的計畫、工作報告等成果。
- 2.實習學生可以用原作、照片、複製品、錄音或錄影來呈現各種作品與成果，只要能真實紀錄實習學生的具體表現與努力成果皆可。
- 3.實習學生可以針對自己的任何作品或成果加上必要的評語或註解，以便充分表現這些作品的內涵，或是這些作品對自己的專業成長之意義。

（三）實習學生出勤表現

實習學生全勤者，其實習成績得酌予加分；曠課日數超過五日或請假日數超過十日者，其實習成績不得超過八十分；曠課日數超過十日或請假日數超過二十日者，其實習成績不得超過七十分。

（四）實習學生的其他表現

實習學校可另行自訂評量項目與標準，以綜合評量實習學生之表現。

陸、實習成績之計算

- 一、實習學生之平時評量與期末評量之成績均達六十分者，始為實習成績及格。
- 二、實習學生之實習成績為平時評量與期末評量二項成績之平均。
- 三、實習學生未繳交本校師資培育中心規定之教育實習作業檔案電子檔光碟，其實習成績視為不及格。

四、實習學生之實習成績應依實習學生請假、曠課之情形辦理。

國立東華大學小學學校
教育實習課程實習學生「平時評量」成績表

(教育實習機構用表)

一、實習學生姓名：

在校系所：

二、教育實習機構：

三、平時成績評量辦法：

(一)評量者為教育實習機構輔導小組，包括校(園)長、教務主任及實習輔導教師。

(二)評量方法可採晤談、觀察、作品、成果、報告或其他方法，以百分法計分。

(三)實習學生的整體表現包括教學實習、導師(級務)實習、行政實習及研習活動之實習表現。

(四)請將每項實習得分填在得分欄內，並陳述評量說明、評語或建議。

(五)實習學生之品德操守、服務態度、敬業精神及人際溝通等得納入各項評量範圍；若因精神狀況不良或出現不適任行為，可直接評定不及格分數，並於評量說明、評語或建議欄中說明。

評 量 項 目	得分	評量說明、評語或建議
(一) 教學實習 45%		
(二) 導師(級務)實習 30%		
(三) 行政實習 15%		
(四) 研習活動 10%		
總分		

評量日期： 年 月 日

實習輔導教師：

教務(園)主任：

校(園)長：

